



ÇANKAYA ÜNİVERSİTESİ  
ÖĞRENCİ İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

...../...../20.....

Üniversitenizin ..... Fakültesi  
..... Bölümü ..... sınıfına .....  
..... Üniversitesi .....  
Fakültesi ..... Bölümünden yatay geçiş yapmak  
istiyorum.

Gerekli evraklarım ilişikte sunulmuştur.

Bilgilerinizi saygılarımla arz ederim.

Adı Soyadı : .....

Adres : .....

Telefon : .....

GSM : .....

İmza: .....

**Ek:**

1. Transkript (Not Belgesi). Onaylanmış olarak kapalı zarf içinde sunulmalıdır.
2. Öğrenci Belgesi ve disiplin durumunu belirtir resmi belge.
3. Ö.S.Y.S. Sonuç Belgesinin Onaylı Fotokopisi.
4. Kur tanımları (Ders içerikleri)ni gösterir resmi belge.
5. Öğrencinin ayrılacağı kurumdan alacağı, sınıflara göre alınması gereken dersleri gösterir onaylı müfredat programı.
6. T. Vakıflar Bankası Meşrutiyet Şubesi **TR280001500158007260429262** no'lu Çankaya Üniversitesi TL. Bankomat hesabına yatırılan 60 TL. başvuru ücretini gösterir banka dekontu.

**Not:**

1. Yurt dışından yapılan başvurularda, adayın ayrılacağı Yükseköğretim kurumunu tanıtan katalog ya da benzeri döküman eklenmesi yararlıdır.
2. Transkriptlerde (Not Belgesinde) **mutlaka Genel Not Ortalamasının belirtilmesi** gerekmektedir.
3. Birden fazla program için başvuran adayların, her program için ayrı dilekçe yazmaları ve her dilekçeye not belgesi (sadece bir başvuruda aslı, diğerleri fotokopi olabilir) eklemeleri şarttır.
4. Posta ile yapılan başvurular işleme konulmayacaktır.
5. Başvurular bütün belgeler tamamlanmış olarak **02-20 Ağustos 2010** tarihleri arasında Öğrenci İşleri Müdürlüğü'ne yapılacaktır.

**Formu Teslim Alan Personelin**

Adı Soyadı : .....

İmza : .....